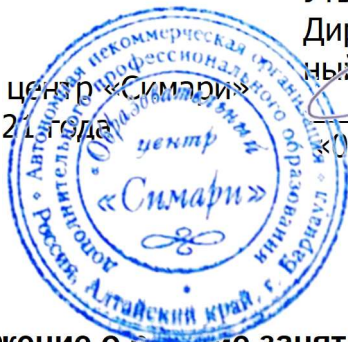


Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный центр «Симари»

(наименование образовательной организации)

Принято решением педагогического совета АНО ДПО «Образовательный центр «Симари» Протокол от «01» октября 2021 года

Утверждаю:
Директор АНО ДПО «Образовательный центр «Симари»
Н.П. Семдянкина
«01» октября 2021 г.



Положение о режиме занятий обучающихся АНО ДПО «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «СИМАРИ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Законом РФ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).
 - «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
 - Уставом АНО ДПО «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «СИМАРИ»
 - Образовательной программой Организации;
 - Учебным планом Организации.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Организации в части режима учебной деятельности, питания, выполнения домашних заданий, проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.3. Организация образовательной деятельности в Организации регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Организацией самостоятельно.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками Организации.
- 1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Первый и последний день учебного периода в Организации для обучающихся определяется календарным учебным графиком каждой реализуемой образовательной программы. Календарный учебный график утверждается приказом директора.
- 2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровья сберегающих технологий, учебный период делится на дни занятий и дни отдыха. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного периода, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровье сберегающий подход).
- 2.3. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного периода устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет количество часов, установленных соответствующей программой профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, дополнительной общеразвивающей.
- 2.4. В Организации устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем – воскресенье.
- 2.5. Каникул в период обучения не предусмотрено.
- 2.6. Обучение может проходить по индивидуальному графику обучения.
- 2.7. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Организации.
- 2.8. В Организации обучение осуществляется в одну смену.

- 2.9. Внеклассная и внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с расписаниями и планами внеурочной деятельности и ДО.
- 2.10. Учебные занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 час.
- 2.11. Учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Организации.
- 2.12. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.
— для всех взрослых обучающихся — занятость не более 3-х дней в неделю и не более 18 часов.
- 2.13. Продолжительность занятий (академический час) составляет не менее 40 минут, для практических занятий не менее 60 минут. Продолжительность одного учебного занятия рассчитывается в академических часах с учётом возрастных особенностей обучающихся. Для обучающихся 5-6 лет продолжительность академического часа сокращена до 30 минут.
- 2.14. Продолжительность перерывов между занятиями составляет 10 минут.
- 2.15. Обучающиеся должны приходить на учебное занятие не позднее, чем за 15 минут до его начала. Опоздание не допустимо.

3. Режим питания обучающихся

- 3.1. Организацию питания обучающихся в Организации осуществляет сами обучающиеся.
- 3.2. Для организации питания заключен договор с организацией общественного питания для самостоятельного питания Обучающихся и за свой счет.

4. Режим выполнения домашних заданий

- 4.1. Объем домашних заданий (по всем программам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):
— 2 часа в день и 8 часов в неделю.

5. Режим проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации

- 5.1. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.
- 5.2. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:
 - - устный опрос;
 - - выполнение контрольных заданий;
 - - тестирование;
 - - срезовая работа;
- 5.3. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы), независимое тестирование проводится по мере окончания раздела программы без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Положением о проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации.
- 5.4. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной контрольной работы в день.
- 5.5. Перерыв между проведением административной контрольной работы должен быть не менее 1 дня.
- 5.6. Сроки проведения итоговой аттестации определяются учебным планом каждой реализуемой программы.