

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Образовательный центр «Симари»**

(наименование образовательной организации)

Принято решением
педагогического совета
АНО ДПО «Образовательный центр
«Симари»
Протокол от «01» октября 2021 года



Утверждаю:
Директор АНО ДПО
«Образовательный центр «Симари»
Н.П. Семдянкина
«01» октября 2021 г.

перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным, дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41, Устава АНО ДПО «Образовательный центр «Симари» (далее – Организация).

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим порядок перевода, отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения Организации.

1.3. При приеме на обучение Организация обеспечивает соблюдение прав граждан на получение дополнительного образования, установленных законодательством.

1.4. Деятельность обучающихся в Организации осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

1.5. Численный состав группы и продолжительность учебных занятий регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, учебным планом Организации, образовательной программой объединения и расписанием занятий.

1.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу соответствующего уровня, переводятся на следующий период обучения на основании решения педагогического совета.

2.2. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Организации.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным курсам (предметам) дополнительной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные решением педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.5. Организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

2.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий период обучения условно.

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации прекращаются с даты его отчисления из Организации.

3.5. При отчислении обучающегося из Организации по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося приказу директора об отчислении предшествует заявление обучающегося и (или) родителей (законных представителей).

3.6. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией (Приложение 1) в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Заключительные и переходные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации и действует до его отмены в установленном порядке.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся по мере необходимости.

4.3. Внесенные изменения и дополнения в настоящий Порядок вступают в силу с момента реализации очередной образовательной программы.

4.4. Настоящий Порядок подлежит доведению до сведения участников в сфере образования посредством размещения на официальном информационном ресурсе Организации.

Приложение 1 к
Порядку перевода и
отчисления обучающихся

С П Р А В К А
об обучении /или периоде обучения/
в АНО ДПО «Образовательный центр «Симари»

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в АНО ДПО «Образовательный центр «Симари», расположенном по адресу: _____, по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, дополнительной профессиональной программе, программе профессионального обучения _____ в 20___ - 20___ учебном году по следующим учебным предметам (с указанием количества часов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, согласно учебно-тематическому плану	Количество часов
1		
2		
3		
4		

Директор

Н.П. Семдянкина

_____ (Ф.И.О)

_____ (подпись)

Дата выдачи «___» _____ г.

Регистрационный № _____

М.П.